Утверждаю:

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В.Кривоносикова

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

**План работы Совета профилактики МБОУ СОШ № 14 хутора Бейсужек Второй на 2017-2018 учебный год.**

**Цель работы**: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации; предупреждение противоправного поведения обучающихся школы; профилактика курения, употребления токсических и наркотических веществ; профилактика травматизма, аморального поведения родителей и обучающихся.

**Задачи работы:**

**-** организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона № 120 “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;

- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;

-организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;

- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Организация работы, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики | в течение года | Председатель Совета профилактики, социальный педагог |
| 2 | Составление социального паспорта школы по всем категориям. | до 15.09.17г.  до 15.01.18г. | кл.руководители, социальный педагог |
| 3. | Составление списка обучающихся, стоящих на различных видах профилактического учета | на 1 число каждого месяца | социальный педагог |
| 4. | Анализ профилактической работы за 2016-2017 учебный год и летний период 2017 года. | август | социальный педагог |
| 5. | Составление списка семей, состоящих на профилактическом учёте (СОП, ТЖС) | на 1 число каждого месяца | социальный педагог |
| 6. | Индивидуальные беседы с обучающимися, состоящими на профилактическом учёте и их родителями | в течение года | члены Совета профилактики |
| 7. | Организация досуга обучающихся в каникулярное время | в течение года | социальный педагог, педагог-психолог |
| 8. | Вовлечение обучающихся в спортивные секции и кружки по интересам | сентябрь, январь | социальный педагог, кл.руководители |
| 9. | Рейд в семьи, находящиеся в СОП, ТЖС и требующие особого пед.контроля. | 1 раз в месяц | члены ШВР |
| 10. | Контроль за посещением уроков и поведением обучающихся | постоянно | социальный педагог, педагог-психолог |
| 11. | Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий | по плану профилактической работы | Зам.директора по ВР, социальный педагог |
| 12. | Заслушивание обучающихся и их родителей на заседании Совета профилактики. | по мере необходимости | Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
| 13. | Координация работы с инспектором ОДН, постановка и снятие с учета обучающихся, семей. | по мере необходимости | Зам.директора по ВР, социальный педагог, школьный инспектор |
| 14. | Неделя профилактики правонарушений несовершеннолетних. | октябрь,  апрель | Зам.директора по ВР,  социальный педагог |
| 15. | |  | | --- | | Участие в работе районной КДН и ЗП. | | Координация работы с инспектором ОДН, постановка и снятие с учета обучающихся, родителей. | | в теч.года | Зам.директора по ВР,  социальный педагог |

Утверждаю:

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В.Кривоносикова

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

**Календарный план заседаний Совета профилактики МБОУ СОШ № 14 хутора Бейсужек Второй на 2017- 2018 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Повестка дня** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | 1.Подготовка к педсовету: «Анализ воспитательно- профилактической работы в школе за 2017-2018 учебный год».  2. Утверждение плана работы Совета профилактики на 2017-2018 уч. год.  3. Планирование воспитательно- профилактической работы с обучающимися и семьями, состоящими на профилактическом учёте. | август | Зам.директора по ВР  Зам.директора по ВР  Зам.директора по ВР |
| 2 | 1. Планирование и организация работы по вовлечению обучающихся в спортивный клуб, кружки по интересам и спортивные секции.  2.Заслушивание несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учёте и семей, находящихся в социально опасном положении.  3.О снятии/ постановке обучающихся, семей на внутришкольный учет.  4. Организация воспитательной работы в рамках программы «Антинарко» | сентябрь | зам.директора по ВР  кл.руководители  социальный педагог  Зам.директора по ВР |
| 3 | 1.Заслушивание неуспевающих обучающихся по итогам 1 четверти.  2. Заслушивание обучающихся, нарушивших Закон № 1539-КЗ.  3. Заслушивание классных руководителей по результатам работы с обучающимися, состоящими на профилактическом учёте | октябрь | Зам.дир.по УВР, кл.руководители  социальный педагог  кл.руководители |
| 4 | 1.Заслушивание классных руководителейпо результатам работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации и требующими особого пед.контроля.  2.Корректировка плана мероприятий в рамках программы «Антинарко» на 2017 год.  3. Заслушивание семей, находящихся в СОП и ТЖС. | ноябрь | кл.руководители  Зам.директора по ВР  Социальный педагог |
| 5 | 1. Заслушивание неуспевающих обучающихся по итогам 2 четверти.  2. Мониторинг правонарушений и преступлений среди обучающихся школы за 1 полугодие 2017-2018 учебного года.  3. Заслушивание обучающихся, состоящих на профилактическом учёте.  4. Отчёт о работе СК «Олимпик» за 1 полугодие 2017-2018 уч.года. | декабрь | Зам.дир.по УВР, кл.руководители  социальный педагог  кл.руководители  рук.СК «Олимпик» Е.В.Илясова |
| 6 | 1.Заслушивание обучающихся, нарушивших Закон № 1539- КЗ.  2.Корректировка плана мероприятий месячника оборонно- массовой и военно- патриотической работы.  3. Отчёт о работе библиотечного клуба«Читай-ка» за 1 полугодие 2017-2018 уч. года. | январь | зам.директора по ВР  библиотекарь |
| 7 | 1. О снятии/ постановке обучающихся, семей на ВШ учет.  2. Заслушивание семей, находящихся в СОП и ТЖС.  3. Подведение итогов месячника оборонно- массовой и военно- патриотической работы. | февраль | зам.директора по ВР  социальный педагог  зам.директора по ВР |
| 8 | 1.Заслушивание неуспевающих обучающихся по итогам 3 четверти.  2. Заслушивание обучающихся, состоящих на профилактическом учёте.  3. О подготовке и проведению Дня здоровья 7 апреля 2017г. | март | Зам.дир.по УВР, кл.руководители  соц.педагог  рук.СК «Оимпик» Е.В.Илясова |
| 9 | 1. Заслушивание обучающихся, нарушивших Закон № 1539- КЗ.  2. О снятии/ постановке обучающихся, семей на ВШ учет.  3. Заслушивание семей, находящихся в СОП и ТЖС.  4. Предварительная занятость обучающихся в летний период 2017г. | апрель | зам. директора по ВР  соц.педагог  зам.директора по ВР |
| 10 | 1. Заслушивание неуспевающих обучающихся по итогам 4 четверти и года.  2.Занятость обучающихся, состоящих на профилактическом учёте в летний период.  3. Мониторинг правонарушений и преступлений среди обучающихся школы за 2017-2018уч. год.  4. Заслушивание обучающихся, состоящих на профилактическом учёте.  5. Анализ работы психолого- педагогической службы за 2017-2018 уч.год. | май | кл.руководители  социальный педагог  социальный педагог  кл.руководители  педагог-психолог |
| 11 | 1.Анализ воспитательно –профилактической работы в школе за 2017-2018 уч. год.  2. Работа классных руководителей с обучающимися, состоящими на профилактическом и из семей СОП в летний период.  3. Отчёт о работе библиотечного клуба за 2 полугодие 2017-2018 уч. года.  4. Отчёт о работе СК «Олимпик»за 2 полугодие 2017-2018 уч. года. | июнь | зам.директора по ВР  кл.руководители,  библиотекари  рук.СК «Олимпик» Е.В.Илясова |