

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА С.Е. БЕЛОГО ХУТОРА
БЕЙСУЖЕК ВТОРОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

«29» марта 20 19г.

№ 102-од

хутор Бейсужек Второй

**О проведении Всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 14
в 2018-2019 учебном году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 января 2019 г. № 84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 сентября 2018 г. № 3493 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2018 – 2019 учебном году», приказом УО МО Выселковский район от 29.03.2019 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях муниципального образования Выселковский район в 2019 году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:
 - 15.04.2019 – 19.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);
 - 22.04.2019 – 26.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;
 - 22.04.2019 – 26.04.2019 – по учебному предмету «Окружающий мир».В любой день недели.
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 15.04.2019 на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 17.04.2019 на 2 уроке;
 - по математике 22.04.2019 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 24.04.2019 на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (14 человек) в кабинете №43 2 этаж;
 - по математике (14 человек) в кабинете №43 2 этаж;
 - по окружающему миру (14 человек) в кабинете №43 2 этаж.

4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:
- 16.04.2019 – по учебному предмету «История»;
 - 18.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
 - 23.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;
 - 25.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык».
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
- по истории 16.04.2019 на 2 уроке;
 - по биологии 18.04.2019 на 3 уроке;
 - по математике 23.04.2019 на 2 уроке;
 - по русскому языку 25.04.2019 на 2 уроке.
6. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:
- по истории (18 человек) в кабинете № 47 2 этаж;
 - по биологии (18 человек) в кабинете № 38 2 этаж;
 - по математике (18 человек) в кабинете № 47 2 этаж;
 - по русскому языку (18 человек) в кабинете № 47 2 этаж.
7. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:
- 09.04.2019 – по учебному предмету «География»;
 - 11.04.2019 – по учебному предмету «История»;
 - 16.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
 - 18.04.2019 – по учебному предмету «Обществознание»;
 - 23.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 25.04.2019 – по учебному предмету «Математика».
8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
- по географии 09.04.2019 на 3 уроке;
 - по истории 11.04.2019 на 3 уроке;
 - по биологии 16.04.2019 на 3 уроке;
 - по обществознанию 18.04.2019 на 3 уроке;
 - по русскому языку 23.04.2019 на 3 уроке;
 - по математике 25.04.2019 на 3 уроке.
9. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:
- по географии (16 человек) в кабинете № 42 2 этаж;
 - по истории (16 человек) в кабинете № 47 2 этаж;
 - по биологии (16 человек) в кабинете № 42 2 этаж;
 - по обществознанию (16 человек) в кабинете № 47 2 этаж;
 - по русскому языку (16 человек) в кабинете № 42 2 этаж;
 - по математике (16 человек) в кабинете № 47 2 этаж.
10. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

- 04.04.2019 - по учебному предмету «Обществознание»;
- 09.04.2019 - по учебному предмету «Русский язык»;
- 11.04.2019 - по учебному предмету «Биология»;
- 16.04.2019 - по учебному предмету «География»;
- 18.04.2019 - по учебному предмету «Математика»;
- 23.04.2019 - по учебному предмету «Физика»;
- 25.04.2019 - по учебному предмету «История».

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по обществознанию 04.04.2019 на 3 уроке;
- по русскому языку 09.04.2019 на 2 уроке;
- по биологии 11.04.2019 на 3 уроке;
- по географии 16.04.2019 на 3 уроке;
- по математике 18.04.2019 на 2 уроке;
- по физике 23.04.2019 на 3 уроке;
- по истории 25.04.2019 на 2 уроке.

12. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по обществознанию (24человека) в кабинете № 46 2 этаж;
- по русскому языку (24человека) в кабинете № 44 2 этаж;
- по биологии (24человека) в кабинете № 46 2 этаж;
- по географии (24человека) в кабинете № 46 2 этаж;
- по математике (24человека) в кабинете № 41 2 этаж;
- по физике (24человека) в кабинете № 46 2 этаж;
- по истории (24человека) в кабинете № 41 2 этаж.

13. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 классе в следующие сроки:

- 02.04.2019 – по учебному предмету «История»;
- 04.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
- 09.04.2019 – по учебному предмету «Физика»;
- 11.04.2019 – по учебному предмету «География»;
- 18.04.2019 – по учебному предмету «Химия».

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по истории 02.04.2019 на 2-4 уроке;
- по биологии 04.04.2019 на 2-4 уроке;
- по физике 09.04.2019 на 2-4 уроке;
- по географии 11.04.2019 на 2-4 уроке;
- по химии 18.04.2019 на 2-4 уроке.

15. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по истории (6 человек) в кабинете № 43 2 этаж;
- по биологии (6 человек) в кабинете № 43 2 этаж;
- по физике (6 человек) в кабинете № 43 2 этаж;
- по географии (6 человек) в кабинете № 43 2 этаж;

– по химии (6 человек) в кабинете № 43 2 этаж;

16. Назначить школьным координатором и техническим специалистом проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Трушковскую И.В. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору.

17. Школьному координатору проведения ВПР заместителя директора по УВР Трушковской И.В.:

17.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

17.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

17.3 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.4 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5 (История, Биология), 6, 7, 11 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 5 (История, Биология), 6, 7, 11 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

17.5 Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.6 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.7 По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.8 В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** согласно плана-графика проведения ВПР 2019.

17.9 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.

17.10 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев

по соответствующему предмету.

17.1.1 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.1.2 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

4 классы:

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

5 классы:

до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

6 классы:

до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

7 классы:

до 09.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

- до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;
- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;
- до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;
- до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История».

11 классы:

- до 06.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;
- до 09.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
- до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;
- до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;
- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Химия».

17.1.3 Соблюдать режим информационной безопасности при проведении ВПР;

17.1.4 Действовать согласно регламента проведения ВПР

18. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

19. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- кабинет № 41 Т.В.Кривоносикову;
- кабинет № 42 Н.В.Федорец;
- кабинет № 43 Д.Н.Панасенко;
- кабинет № 44 А.Н.Птюшкина;
- кабинет № 46 О.В.Бородину;
- кабинет № 47 М.А.Зубкову.

20. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР И.В.Трушковской материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР И.В.Трушковой.

21. Организовать работу комиссии по проверке ВПР в составе:

-директора О.А.Кудлаева,

-зам.дир. по УВР И.В.Трушковой,

-учителей начальных классов: Е.Н.Кабардиновой, М.С. Ивахно, Д.А.Фроловой, Т.А.Алексеевой

-учителя ОПК Д.Н. Панасенко.

22. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- коридоры, холлы, рекреации- тех.служащих Е.В.Плахий и В.Н.Недбайлюк.

-аудитория для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников- кабинет №10 1 этаж –завхоза С.В.Ефремову.

Директор



О.А.Кудлаева



Справка

дана *Алексеевой Татьяне Алексеевне*, учителю начальных классов МБОУ СОШ №14, в том, что она действительно в 2018-2019 учебном году являлась классным руководителем 4 класса, в котором проводилась Всероссийская проверочная работа по математике.

Результаты ВПР по математике в 4 классе составляют:

Обучающиеся, участвующие в диагностике		Обучающиеся, получившие качественные результаты	
Чел.	%	Чел.	%
13	100	10	76,2

Директор



О.А.Кудлаева